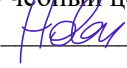


НОУ «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ЗНАНИЕ»

Лицензия 61Л01 0001604 Ростобнадзора
344002, г. Ростов н/Д, ул. Московская, 43/13, оф. 420, тел. (863) 206-70-99

www.znaniye.org.ru

Принято: Педагогическим советом
Протокол №1 от 12 января 2026 г.

Утверждено
приказом генерального директора
НОУ "Учебный центр "Знание"
 В.В. Новиков

от «12» января 2026 г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся НОУ "Учебный центр "Знание

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) НОУ "Учебный центр "Знание" (далее – УЦ) разработаны в соответствии: с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом НОУ "Учебный центр "Знание" и другими нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения участников образовательного процесса.

1.2. Настоящие Правила являются основным локальным нормативным актом, который определяет внутренний распорядок обучающихся в НОУ "Учебный центр "Знание", регламентирует учебную дисциплину и правила поведения в НОУ "Учебный центр "Знание

1.3. Правила устанавливают общие подходы в НОУ "Учебный центр "Знание":

- к основным правам, обязанностям, ответственности обучающихся и администрации УЦ;
- к режиму учебного времени в УЦ;
- к времени отдыха обучающихся в УЦ;
- к формированию и прекращению образовательных отношений между УЦ и обучающимися;

1.4. Основной целью Правил является эффективное взаимодействие УЦ и обучающихся на основе потребности:

- в укреплении учебной дисциплины;
- в бережном отношении обучающихся к имуществу и материальным ценностям УЦ;
- в совершенствовании учебного процесса;
- в эффективном использовании учебного времени.

1.5. Правила обязательны для всех обучающихся в УЦ, независимо от уровня программы, основ и форм обучения.

1.6. Для целей соблюдения и применения Правил используются следующие понятия:

1.6.1. Администрация УЦ - директор, завуч;

1.6.2. Обучающийся – **физическое лицо, в отношении которого издан и действует приказ** о зачислении на обучение;

1.6.3. Учебная дисциплина – обязательное для всех обучающихся подчинение правилам поведения во время учебного процесса, определенным Уставом, настоящими Правилами и иными нормативными актами УЦ. Результатом подчинения является надлежащее исполнение обучающимся всех видов учебных заданий и регулярное посещение учебных занятий.

1.6.4. Правила поведения в УЦ - обязательное для всех обучающихся соблюдение общепринятых норм поведения в обществе, основанных на морально-нравственных нормах, уважении к обществу, вежливое отношение к другим обучающимся, работникам УЦ иным гражданам.

2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающиеся УЦ имеют право на:

2.1.1. Получение теоретических и практических знаний, соответствующих современному уровню развития образования, науки, техники и культуры;

2.1.2. Уважительное и тактичное отношение к себе со стороны других обучающихся и сотрудников УЦ

2.1.3. Пользование учебными ресурсами, библиотечным фондом;

2.1.4. Обращение к администрации и работникам УЦ и получение ответов на интересующие вопросы;

2.1.5. Полную достоверную информацию об УЦ, его деятельности, об условиях обучения и требованиях к организации учебного процесса;

2.1.6. Защиту своих персональных данных от бесконтрольного доступа, использования и распространения в рамках УЦ

2.1.7. По окончании обучения при положительной сдаче экзамена (зачета) получить документ установленного образца;

2.2. Обучающиеся в УЦ обязаны:

2.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав УЦ, настоящие Правила, режим занятий обучающихся, требования по охране труда, обеспечению безопасности обучения и пожарной безопасности, санитарии, гигиены, а также иные локальные нормативные акты, принятые в УЦ

2.2.2. Беречь имущество УЦ бережно относиться к имуществу работников и обучающихся, средствам обучения, электроэнергию и другие материальные ресурсы.

2.2.3. Вести себя достойно, не пользоваться ненормативной лексикой.

2.2.4. Проявлять уважение к другим обучающимся и сотрудникам УЦ

2.2.5. Немедленно сообщать в администрацию УЦ о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества УЦ.

2.2.6. Выполнять приказы и распоряжения администрации УЦ в части, касающейся обучающихся.

2.2.7. Посещать учебные занятия в соответствии с расписанием и выполнять все виды заданий, предусмотренные программами.

2.2.8. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам:

- заблаговременно поставить в известность преподавателя или завуча;
- в срочном порядке по телефону (8863)2067099, эл.почте: dekanat@znanie.org.ru;

2.3. В учебных помещениях и на территории УЦ запрещено:

- громко разговаривать, шуметь во время занятий. - использовать средства мобильной связи во время проведения занятий - курить в зданиях и на территории УЦ
- употреблять, распространять, проносить, хранить алкогольные напитки, наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги, в том числе и на территории УЦ
- проходить в помещения УЦ или находиться в них в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.
- вывешивать объявления и наглядную агитацию, без получения на то соответствующего разрешения или вне отведенных для этих целей мест.
- наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию. - выносить из зданий имущество, предметы или материалы, принадлежащие УЦ.
- использовать выделенное для осуществления учебного процесса оборудование в личных целях.

3. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УЦ

3.1. Администрация УЦ имеет право:

3.1.1. Контролировать и требовать соблюдение обучающимися требований Устава УЦ настоящих правил и других локальных нормативных актов УЦ.

3.1.2. Осуществлять контроль за учебной дисциплиной обучающихся.

3.1.3. Применять меры дисциплинарного воздействия к нарушителям учебной дисциплины.

3.1.4. Контролировать соблюдение обучающимися всех требований по охране труда и противопожарного режима.

3.2. Администрация УЦ обязана:

3.2.1. Оказывать обучающимся платную образовательную услугу в соответствии с программами обучения.

3.2.2. Принимать меры к надлежащему методическому обеспечению образовательного процесса.

3.2.3. Обеспечить сохранность и целевое использование оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в учебных и иных помещениях УЦ.

3.2.4. Создавать здоровые и безопасные условия учебного процесса, обеспечивать исправное состояние учебного оборудования.

3.2.5. Внимательно относиться к нуждам и запросам обучающихся, принимать меры, направленные на улучшение социально-бытовых условий обучающихся в УЦ в пределах имеющихся финансово-материальных ресурсов.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

4.1. В соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности в УЦ реализуются дополнительные профессиональные программы:

4.2. Обучение в УЦ ведется на русском языке.

4.3. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с образовательными программами, реализуемыми в УЦ

4.4. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, перерыв между занятиями – не менее 10 минут.

4.5. Качество освоения образовательных программ оценивается в УЦ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

4.6. Обучающимся успешно завершившим освоение программ, выдается документ установленного образца

5. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

5.1. За невыполнение учебных планов, нарушение учебной дисциплины, требований и правил, предусмотренных Уставом УЦ настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами УЦ к обучающимся могут быть применены следующие виды дисциплинарного взыскания: - замечание; - выговор; - отчисление из состава обучающихся УЦ.